**重庆三峡银行**

**2025年新春营销物料采购项目**

**比选文件**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比选人** | **重庆三峡银行股份有限公司** | （盖单位公章） |
| **发布时间** | **2024年11月** |

**目录**

[第一章 比选公告 1](#_Toc5719)

[第二章 参选人须知 4](#_Toc8313)

[第三章 项目要求 14](#_Toc10784)

[第四章 评审办法（综合评估法） 19](#_Toc9009)

[第五章 合同模板 26](#_Toc22650)

[第六章 参选文件格式 30](#_Toc8505)

# 第一章 比选公告

2025年新春即将来到，本行拟制作2025年新春营销物料助力支行旺季营销，回馈新老客户，进一步烘托节庆气氛，提升客户满意度，塑造本行良好的品牌形象。现对重庆三峡银行2025年新春营销物料采购项目进行公开比选，特邀请有意向的潜在参选人进行参选。

## 1. 比选项目内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **最高限价** | **中选人数量** | **备注** |
| 1 | 重庆三峡银行2025年新春营销物料采购项目 | 38万 | 1 |  |

## 2. 参选人资格要求

2.1 具有独立承担民事责任的能力

【提供参选人有效营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明；参选人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。】

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供书面声明】；

2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供书面声明】；

2.4 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录【提供书面声明】；

2.5 三年内在经营活动中没有重大违法记录【提供书面声明】；

2.6 法人及法定代表人没有被人民法院列为失信被执行人名单【提供中国执行信息公开网截图并加盖单位鲜章】；

2.7 本项目不允许任何形式的转包【提供书面声明】。

2.8 本次比选不接受联合体参选。

2.9 2021年10月1日至参选截止之日止（以合同签订时间为准）参选人具有相关实施案例，不少于3家，低于3个案例（不含3个）取消参选资质【案例须同时提供合同关键页复印件、项目简介、合同对应的发票之一和网上税务系统查询该发票截图。（发票开具日期须晚于合同签订日期、发票购买方须与合同买方一致、发票销售方须与合同卖方（参选人）一致）】；

### 2.10 参选人应提供2023年企业所得税申报表【提供企业所得税申报表】

2.11参选人及参选人法定代表人应具备良好征信【提供参选人及参选人法定代表人征信记录】

注:以上证明文件若比选人存疑，参选人需提供原件备查，参选文件中须附相关证明文件复印件并逐页加盖公章。

## 本次比选不接受曾因参选人的违约行为与比选人发生过纠纷的参选人；不接受与比选人合作过程中不遵守比选文件及合同约定的参选人；不接受曾在比选人项目中存在弄虚作假行为的参选人。若参选人存在上述情况，比选人将有权随时取消其参选资格或中选资格（若签署合同后发现的则有权解除合同），没收其参选保证金，并追究其相应的法律责任。

## 3. 比选文件的获取

3.1 参选截止时间：2024年11月20日11时00分（北京时间）

3.2 获取时间和方式：从2024年11月5日到参选截止时间，在重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）下载比选文件。

3.3 参选人在下载比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺或文字表述不清，以及存在错、碰、漏、缺、概念模糊和有可能出现歧义或理解上的偏差的内容等应在2024年11月8日17时00分（北京时间）前自行在重庆市公共资源交易网（http://www.cqggzy.com/）比选公告的“我要提问”栏目匿名提出。参选人未提出，则视为参选人已全面确认比选文件内容。

3.4 比选人在认为有必要对参选人所提问题进行答复或对比选文件进行补充时，将在《重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）》“答疑补遗”栏上发布答疑补遗文件。不论参选人下载与否，都视为参选人收到有关本项目在《重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）》上发布的所有资料并全部知晓有关比选过程和事宜，由此产生的一切后果由参选人自负。

## 4. 参选保证金的递交

4.1 参选保证金的金额：**7600.00 元整（大写：柒仟陆佰元整）**。

4.2 参选保证金缴纳方式：参选人从参选人的银行账户，通过转账或电汇方式直接划付至下面指定的账户（任选其一），否则，参选保证金无效。参选人自行考虑汇入到账时间风险，本项目参选保证金不接受任何形式保函（包括电子保函）；

**参选人必须在付款凭证备注栏中注明项目简称。可简写成：新春营销物料采购项目。**

4.3 参选保证金递交的截止时间为2024年11月20日11时00分（北京时间）。

4.4 参选保证金专用账户如下：

详见重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）对应本项目比选公告信息栏中的保证金信息。根据重庆市公共资源交易中心《关于开展公共资源交易市场主体信息登记工作的公告》的要求，参选人在参选前需在重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）办理市场主体信息登记手续。

参选保证金以重庆市公共资源交易中心比选现场展示的保证金交纳情况为准。

## 5. 参选文件的递交

5.1 参选文件现场递交的开始时间为2024年11月20日10时30分(北京时间)至参选截止时间。

5.2 递交地点为重庆市公共资源交易中心开标区（具体请登陆重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）查询或递交文件当日见交易中心大厅电子显示屏）。

## 6. 发布公告的媒介

本次比选公告同时在《重庆市公共资源交易网（www.cqggzy.com）》《重庆三峡银行官网（https://www.ccqtgb.com）》和《中国招标投标公共服务平台（http://www.cebpubservice.com）》上发布。

## 联系方式

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 项目需求咨询 | |
| 项目联系人：杨浛隣 | 联系方式：023-88890693 |
|  | |
| 7.2 项目流程咨询 | |
| 平台服务机构：重庆联合产权交易所集团股份有限公司 | |
| 平台联系人： 张老师 | 联系方式：023-63621694 |
|  | |
| 7.3 比选人联系方式 | |
| 联系人：敬希 | 联系方式：023-88890395 |
| 比选人地址：重庆市渝北区嘉州路88号中渝国际都会4号写字楼21层 | |

重庆三峡银行股份有限公司

2024年11月5日

# 第二章 参选人须知

## 1. 项目信息

### 1.1 比选人

重庆三峡银行股份有限公司。

### 1.2 最高限价

本项目最高限价为：38万元（人民币大写：叁拾捌万元）。

### 1.3 项目概况

2025年新春即将来到，本行拟制作2025年新春营销物料(包含新春礼包、新春帆布袋、存单封套)助力支行旺季营销，回馈新老客户，进一步烘托节庆气氛，提升客户满意度，塑造本行良好的品牌形象。

### 1.4 项目目标

制作一批物美价廉的新春营销物料(包含新春礼包、新春帆布袋、存单封套)助力支行开展旺季营销。

## 2. 参选人

2.1 合格参选人条件

合格参选人应完全符合比选文件第一章中规定的参选人资格条件，并对比选文件作出实质性响应。

2.2 参选人的风险

参选人没有按照比选文件要求提供全部资料，或者参选人没有对比选文件在各方面作出实质性响应，可能导致参选被拒绝或评定为无效参选。

## 3. 比选文件

比选文件是参选人编制参选文件的依据，是评审委员会评判依据和标准。比选文件也是比选人与中选人签订合同的基础。

本行对比选文件所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是比选文件不可分割的部分。

## 4. 参选

参选人应当按照比选文件的要求编制参选文件，并对比选文件提出的要求和条件作出实质性响应。

### 4.1 参选文件组成

参选文件由参选人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，参选人应按照第六章“参选文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，否则有可能影响参选人的参选文件评审。

### 4.2 联合参选

本比选项目不接受联合参选

### 4.3 参选有效期

参选有效期为参选截止日期后90天内。

### 4.4 参选保证金

4.4.1 参选人应在参选截止时间前，按比选文件第一章规定向比选人缴纳参选保证金。

4.4.2 参选保证金为参选的有效约束条件。

4.4.3 参选保证金有效期与参选文件有效期一致。

4.4.4 参选保证金币种应与参选报价币种相同。

4.4.5 参选保证金的退还：

比选人在中选通知书发出后2个工作日内将中选通知书和保证金退还通知抄告重庆市公共资源交易中心，重庆市公共资源交易中心在收到保证金退还通知后2个工作日内，向除中选人和中选候选人以外的参选人，退还参选保证金。

比选人在合同生效后2个工作日内将签订的合同和保证金退还通知抄告重庆市公共资源交易中心，重庆市公共资源交易中心在收到保证金退还通知后2个工作日内，向中选人和中选候选人退还参选保证金。

参选保证金专用账户由重庆市公共资源交易中心制定，关于保证金相关情况的问题请咨询重庆市公共资源交易中心，联系电话023-63621694。

4.4.6 参选人有下列情形之一的，参选保证金将不予退还：

4.4.6.1 参选人在参选有效期内撤销参选文件的；

4.4.6.2 参选人在参选过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

4.4.6.3 中选人无正当理由不与比选人签订合同的；

4.4.6.4 中选人将中选项目转让给他人或者在参选文件中未说明且未经比选单位同意，将中选项目分包给他人的；

4.4.6.5 中选人拒绝履行合同义务的；

4.4.6.6 其他严重扰乱比选程序的；

### 4.5 参选文件的份数和签署

4.5.1 参选文件一式三份，其中正本一份，副本一份，电子文件一份（U盘），正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，副本可为正本的复印件，当副本和正本不一致时，以纸质正本为准。电子文件应为参选文件盖章后的PDF格式扫描件，文件名为“参选人单位名简称+项目名简称”。

4.5.2 参选文件正本中，每一页均应由参选人加盖公章，其中规定格式的文件应当按要求签名和加盖参选人公章。

4.5.3 若参选人对参选文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖参选人公章或由法人或法人授权代表签字确认。

4.5.4 电报、电话、邮寄、传真形式的参选文件概不接受。

### 4.6 参选文件的密封与标记

参选文件的正本、副本、电子文件装入一个文件大袋进行密封。密封袋上注明项目名称、参选人名称及“不准提前启封”字样。信封的封口须加盖参选人公章或授权代表签字。

如果未按上述规定进行密封和标记，则其参选将作为无效参选处理。

### 4.7 参选报价

4.7.1 参选人应严格按照“参选文件格式”填写报价。

4.7.2 参选人的报价为一次性报价，即在参选有效期内参选价格固定不变。

4.7.3 本项目只接受一个参选报价，有选择的或有条件的参选将不予接受。

### 4.8 修正错误

若参选文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

4.8.1 参选文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

4.8.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4.8.3 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；

4.8.4 对不同文字文本参选文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.8.5 含税金额与不含税金额不一致的，以含税金额为准。

评审委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正参选人参选报价，参选人授权代表同意并签字确认后，调整后的参选报价对参选人具有约束作用。如果参选人不接受修正后的报价，则其参选将作为无效参选处理。

## 5. 比选程序

主持人按下列程序进行比选：

5.1 宣布比选纪律；

5.2 宣布比选人、唱标人、记录人、监督人等有关人员姓名；

5.3 公布在参选截止时间前递交参选文件的参选人名称，并点名确认参选人是否派人到场；

5.4 展示参选保证金，参选保证金缴款不全或有误的，则记录在案交由评审委员会评审；

5.5 封装情况检查：参选人或者其推选的代表检查各参选文件的封装情况并确认；

5.6 设有最高限价的，公布最高限价；

5.7 开启参选文件；

5.8 比选人代表、参选人代表、监督人、记录人等有关人员在比选记录上签字确认；

5.9 比选结束。

## 6. 评审

见第四章内容。

## 7. 定选

7.1 定选原则

比选人按照评审报告中推荐的中选候选人排名顺序确定中选人，如中选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，比选人可以确定依次其后的候选人为中选人，以此类推。

7.2 不承诺最低价格中选。

7.3 若中选人参选材料出现造假、不实等与实际查询结果不符或无故弃选的情况，比选人有权选择重新比选或顺延下一中选候选人，由此带来的损失比选人有权通过没收参选保证金等方式进行追溯。

## 8. 签订合同

8.1 比选人指定的使用单位将在自中选通知发出之日起 5日内，依据比选文件和中选人参选文件的约定，按照比选人内部流程与中选人签订书面合同。所签订的合同不得对比选文件和中选人参选文件作实质性修改。

8.2 比选文件、中选人的参选文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

8.3 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

8.4 签订合同前后，若中选人无法按要求履约，比选人可以废除中选人资格，并可选择按照中选候选人顺位与下一候选人签订合同。

8.5 该项目不允许任何形式的转包。

## 9. 纪律与要求

参选人不得相互串通参选或者与比选人串通参选，不得向比选人行贿谋取中选，不得以他人名义参选或者以其他方式弄虚作假骗取中选；参选人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.1 有下列情形之一的，属于参选人相互串通参选：

9.1.1 参选人之间协商参选报价等参选文件的实质性内容；

9.1.2 参选人之间约定中选人；

9.1.3 参选人之间约定部分参选人放弃参选或者中选；

9.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的参选人按照该组织要求协同参选；

9.1.5 参选人之间为谋取中选或者排斥特定参选人而采取的其他联合行动。

9.2 有下列情形之一的，视为参选人相互串通参选：

9.2.1 不同参选人的参选文件由同一单位或者个人编制；

9.2.2 不同参选人委托同一单位或者个人办理参选事宜；

9.2.3 不同参选人的参选文件载明的项目管理成员为同一人；

9.2.4 不同参选人的参选文件相互混装；

9.2.5 不同参选人的参选保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9.3 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书参选的，属于以他人名义参选。

9.4 参选人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

9.4.1 使用伪造、变造的许可证件；

9.4.2 提供虚假的财务状况或者虚假业绩；

9.4.3 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

9.4.4 提供虚假的信用状况；

9.4.5 其它弄虚作假的行为。

针对以上情况，比选人有权没收参选人的参选保证金，并保留进一步追究由此带来损失的权利。

## 10. 提问、质疑、投诉

10.1 补遗内容可能影响参选文件编制的，须在参选截止时间3日前发布，发布时间至参选截止时间不足3日的，须相应延后参选截止时间。

10.2 参选人对比选文件和答疑补遗有质疑的，应当在参选截止时间3日前，以书面形式通知比选人。比选人认为有必要对参选人所提问题进行答复或对比选文件进行补充时，将答复内容以补遗的形式发布。

10.3 参选人对公示的中选结果有质疑，参选人需在公示期内以书面形式向比选人提出质疑。比选人认为有必要对参选人所提质疑进行答复时，将以书面形式进行答复。

10.4 参选人对比选人的答复不满意或者有质疑，可向本行纪检监察部投诉。

采购质疑邮箱：sx.jcb@ccqtgb.com

采购投诉邮箱：sxyhjjz@ccqtgb.com

## 11. 无效参选条款

参选人或其参选文件出现下列情况之一者，应为无效参选：

11.1 参选人未按比选文件规定提交足额参选保证金的。

11.2 参选人未通过资格性检查，参选文件未通过符合性检查或参选文件经证实存在弄虚作假的。

11.3 参选人超出其营业执照或事业单位法人证书上经营范围（业务范围）参选的。

11.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同参选人，不得参加同一合同项下的采购活动。

11.5 同一分包的软件，制造商参与参选，再委托代理商参与参选的。

11.6 参选文件不满足比选文件第六章参选文件格式中所规定签字、盖章的。

11.7 参选文件出现多个参选方案或参选报价的。

11.8 参选报价超出最高限价的。

11.9 参选文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有比选人不能接受的条件的。

11.10 出现影响比选公正的违法、违规行为的。

11.11 与比选人、评审专家、其他参选人恶意串通。

11.12 参选法人发生合并、分立、破产等重大变化后，不再具备比选要求的资格条件的。

11.13 提供虚假材料谋取中选资格的。

11.14 参选文件含有比选人不能接受的附件条件的。

## 12. 比选失败情形

出现以下情形本次比选失败：

12.1 参选截止时间止，参选人少于2个的。

12.2 经评审委员会评审后否决所有参选的。

## 13. 终止比选

13.1 因情况发生变化或其他原因造成该项目取消的，本次比选自动终止，双方互不承担责任，比选人无息退还参选保证金。

13.2 签订合同之前，比选人发现中选候选人经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，比选人认为可能影响其履约能力的，比选人可废除中选人或中选候选人资格。

## 14. 参选费用

参选人参与本比选项目时，一切与参选有关的费用均由参选人自理。

本项目平台服务费为 8000.00 元，由中选人向重庆联合产权交易所集团股份有限公司支付。中选人应在领取中选通知书时一次性缴纳，请各参选人综合考虑进行报价。

# 第三章 项目要求

2025年新春即将来到，本行拟制作2025年新春营销物料助力支行旺季营销，回馈新老客户，进一步烘托节庆气氛，提升客户满意度，塑造本行良好的品牌形象。现对重庆三峡银行2025年新春营销物料采购项目进行公开比选，特邀请有意向的潜在参选人进行参选。为确保供应商能保质保量完成项目，需要满足如下要求：

### 一、总体项目要求

### （一）采购具体内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购内容** | **组成要素** | **预计采购数量** | **项目采购**  **最高限价** | **中选人数量** |
| 2025年新春营销物料 | 新春礼包  （每套含：福字贴1张、对联1幅、普通红包8个、万元红包2个、点胶1张、普通腰条1张、礼盒包装） | 30,200套 | 38万元 | 1 |
| 帆布袋 | 9,500个 |
| 存单封套 | 26,000个 |

（二）项目设计方案

详见附件：《重庆三峡银行2025年新春营销物料设计方案》。

（三）中选后，比选人可根据实际情况，在最高限价范围内，按照中选人参选文件中单价报价酌情调整采购数量，具体事宜由双方在合同中详细约定。

## 二、材料、工艺要求

（1）对联：157克双铜，四色印刷+文字烫金，做工精美，不得有折痕。

（2）福字贴：157克双铜，四色印刷+文字烫金，做工精美，不得有折痕。

（3）普通红包：160克中国红色卡，烫镭射金+哑金+凹凸+成型。红包8个为1套，用腰条封好，做工精细，不得出现破开、折痕的情况。

（4）万元红包：160克中国红色卡，烫镭射金+哑金+凹凸+成型，立体样式。做工精细，不得出现破开、折痕的情况。

### （5）礼盒包装：外盒内卡均用300克白卡及单面覆哑膜，内盒折叠平整。

（6）帆布袋：12棉麻，工艺为热转印，做工精美。

（7）存单封套：外盒300克白卡哑膜，内卡280克中国红色卡。

（8）点胶：点胶15个为1张，不得出现劣质胶。

### （9）腰条：普通红包腰条。

（10）其余未尽事宜详见附件《重庆三峡银行2025年新春营销物料设计方案》。

### 三、尺寸要求：

（1）对联上（下）联尺寸：210mm\*1180mm

（2）横批尺寸：210mm\*520mm

（3）福字贴尺寸：350mm\*350mm

### （4）普通红包尺寸：95\*180mm

（5）万元红包尺寸：100\*185mm

（6）包装尺寸：152\*374\*75mm

### （7）存单封套尺寸：120\*215mm

### （8）帆布袋尺寸：大小340mm\*400mm\*80mm，带长230mm，带宽35mm。

### （9）点胶尺寸：直径3mm。

中选后，参选人严格遵照重庆三峡银行提供的设计文件要求（见附件《重庆三峡银行2025年新春营销物料设计方案》：包含图案规格、文字规格、尺寸及材质等）进行制作。

参选人能够提供制作、印刷、装订、分装及仓储运输整套服务。供货时，所有制作的对联、福字贴、红包、点胶、腰条、帆布袋、存单封套均应按照比选文件及行方相关要求进行封装。

参选人提供的印刷品及相关服务，均应符合国家标准和行业标准。参选人在参选文件中响应的技术指标，均应使用中国国家标准、各行业标准或国际标准化组织标准，比选文件中另作规定的除外。

## 四、样品要求

1、参选人须按比选文件相关要求提供1份新春礼包、帆布袋及存单封套样品（每份样品含：福字贴1张、对联1幅、腰条1张、普通红包8个、万元红包2个、礼盒包装、点胶1张、帆布袋1个、存单封套1个）参与评审。

2、参选人须将以上样品单独密封，样品的封装袋应有参选人法定代表人或其授权代表的签字或加盖参选单位公章，封皮上写明项目名称及参选人单位名称，并在递交参选文件时一并递交。

3、未按上述要求进行密封递交的样品，比选人可接收其参选文件但拒收其样品。未递交样品或递交样品被拒的参选人，不作否决参选处理，但“技术部分-样品展示35分”部分直接得0分。

4、样品不予退还。

## 五、交付周期、地点

5.1 交付时间：中选单位中选后应保质保量完成制作，确保能在2024年12月10日前完成以下机构的配送工作：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **内容** | **营业网点** | **网点数量** |
| 营业网点 | 总行营业部、渝中支行、江北支行、渝北支行、沙坪坝支行、九龙坡支行、南岸支行、大渡口支行、北部新区支行、北碚支行、巴南支行、空港支行、两江支行、西永支行、高新支行、锦江支行、巴国城支行、大坪支行、陈家湾支行、鱼复支行、茶园支行、红锦支行、回兴支行、二郎支行、界石支行、福利社支行、人和支行、李家沱支行、两江名居支行、黄杨路支行、鸳鸯支行、冉家坝支行、九街支行、回龙湾支行、龙头寺支行、金开支行、弹子石支行、南桥寺支行、潼南支行、长寿支行、凤城支行、涪陵支行、黔江支行、忠县支行、丰都支行、永川支行、璧山支行、江津支行、白沙支行、大足支行、綦江支行、南川支行、铜梁支行、武隆支行、石柱支行、彭水支行、秀山支行、酉阳支行、合川支行、荣昌支行、万盛支行、双福经开支行、南州支行、和平支行、万州分行营业部、龙宝支行、王牌路支行、天城支行、白岩路支行、金狮支行、北山支行、高笋塘支行、电报路支行、五桥支行、江南支行、太白路支行、未来城支行、移民广场支行、青羊宫支行、长龙支行、梁平支行、垫江支行、开州支行、云阳支行、巫山支行、奉节支行、城口支行、巫溪支行、梁山支行、双桥支行、东安支行、天星桥支行、空港新城支行等98家。 | 98家 |
| 总行 | 重庆三峡银行总行 | 1家 |

单家机构的具体配送数量和详细地址以比选人和中选人合同约定为准。

### 4.2 实施及交付地点

重庆市。

## 5. 服务连续性预案

在本次比选中，参选人应在参选文件中提供服务连续性预案供比选人查看，服务连续性预案应考虑供应链风险产生的影响。【提供服务连续性预案】

## 6. 项目实施方案

在本次比选中，参选人应在参选文件中提供项目实施方案供比选人查看，方案应包括包括履行合同的时间计划、提交资料、人员安排等内容。【提供项目实施方案】

## 7. 付款方式

参选人应按合同及本比选文件约定的时间实施。当比选人总行主管部门收到汇总装订成册的验收报告并最终通过验收后，支付合同总金额的90%，剩余应付货款的10%作为尾款，合同签订三个月后依据评价结果予以支付。比选人每次付款前，参选人需先开具并送达等额增值税专用发票。否则，比选人有权不予付款且无需承担逾期付款违约责任。

## 8. 保密条款

### 8.1 保密范围

中选人在实施过程中接触到的比选人知识产权、经营信息等。

### 8.2 保密责任

双方互为保密资料的提供方和接受方，负有保密义务，承担保密责任。除经过双方书面同意，任何一方不得将有关内容提供给合同以外的第三人。

## 9. 报价要求

参选人应严格按照《参选文件格式》格式认真填写。

## 10. 知识产权

中选人提供的产品和服务以及在项目中用到的各种工具、产品、组件、文档不得侵犯任何方的知识产权和其他合法权益。不得侵犯比选人商誉，任何人未经比选人同意不得使用比选人合法所有的知识产权，由此造成的一切损失由中选人承担赔偿责任。如无特殊说明，本项目定制开发部分知识产权归比选人所有。

## 11. 其他

11.1 参选人必须在响应承诺函中对本章内容做出整体性响应和承诺，承诺内容必须达到本章及比选文件其他条款的要求。

11.2 参选人应根据本章内容和要求，提供对应资料，无遗漏。

11.3 其他未尽事宜由供需双方在合同中详细约定。

# 第四章 评审办法（综合评估法）

**评审办法前附表**

若评审办法前附表与正文不一致的地方，以评审办法前附表为准。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** | | |
| 1 | 评审办法 | 本次评审采用综合评估法。评审委员会按照评审办法前附表第2.1 条规定的标准进行初步评审，初步评审合格的参选人，评审委员会按照评审办法前附表第2.2 条规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐1-3名中选候选人，但参选报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以参选报价低的优先；参选报价也相等的，由评审委员会按照样品展示得分高的原则排序。 | | |
| 2.1 | 初步评审标准 | 所有参选单位进行初步评审。初步评审内容：资格评审、形式评审、响应性评审。 | | |
| 2.1.1 | 资格评审标准 | 资格条件要求 | | 符合第一章“2. 参选人资格要求”规定 |
| 2.1.2 | 形式评审标准 | 参选人名称 | | 与营业执照、资格证明材料一致 |
| 参选文件的签字盖章 | | 符合第二章“参选人须知”4.5 条规定 |
| 参选文件的密封 | | 符合第二章“参选人须知”4.6 条规定 |
| 参选文件格式 | | 符合第六章“参选文件格式”的要求 |
| 参选文件组成 | | 符合第二章“参选人须知”4.1 条规定，内容齐全、无遗漏 |
| 联合体参选 | | 符合第一章“2. 参选人资格要求”2.8 条的要求 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 参选内容 | | 1. 在响应承诺函中对第三章“项目要求”内容做出整体承诺；  2. 根据第一章“2. 参选人资格要求”和第三章“项目要求”的要求规定，提供对应资料，内容齐全、无遗漏。 |
| 参选文件份数 | | 符合第二章“参选人须知”4.5 条规定 |
| 参选方案唯一 | | 只能有一个方案参选。 |
| 参选报价 | | 符合第二章“参选人须知”4.7 条规定 |
| 参选有效期 | | 符合第二章“参选人须知”4.3 条规定 |
| 参选保证金 | | 符合第二章“参选人须知”4.4 条规定 |
| 2.2 | 详细评审 | 分值构成与评分标准  (总分1OO分) | | 详见本章《详细评审评分标准表》 |
| 3 | 评审程序 | 1.初步评审前，按本章第3.1.3项的规定对参选报价有算术性错误的进行算术性错误修正。  2.初步评审合格的参选文件进行参选报价、商务部分的评分。主观评审部分由各专家独立评审打分，最后取平均得分，保留2位小数。  3.根据综合得分由高至低进行排序，推荐1-3家合格的中选候选人。并依次为第一、二、三中选候选人。 | | |
| 3.2.3 | | 参选人得分 | 参选人得分=参选报价得分+商务部分得分 | |

## 《详细评审评分标准表》

| **序号** | **评分指标** | **分项指标** | **分项分值** | **评分说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 参选人资质（10分） | 所得税申报情况 | 5 | 根据各参选人提供的2023年企业所得税申报表合计的高低进行排名，第一名得五分，第二名得四分，以此类推。 |
| 提供业绩案例证明 | 5 | 2021年10月1日至参选截止之日止（以合同签订时间为准）参选人具有相关实施案例，每提供一个有效案例得1分，最高5分，参选人资格要求所用案例不计入评分，同一单位案例不重复计分。  案例须同时提供合同关键页复印件、项目简介、合同对应的发票之一和网上税务系统查询该发票截图。（发票开具日期须晚于合同签订日期、发票购买方须与合同买方一致、发票销售方须与合同卖方（参选人）一致） |
| 2 | 项目实施方案 （5分） | 实施计划 | 5 | 完成时间满足比选文件及合同要求，生产计划安排详尽且合理，采用绿色印刷工艺及环保油墨，利用先进节能及环保技术处理废弃物等，每个计划执行阶段有相应的保障措施，为保证计划执行配备了充足的生产设备和技术及完善的应急处理方案。  评审委员会对参选人提供的项目实施方案按以上标准进行横向比较并综合评审：优得5分，良得3-4分，一般得1-2分，差或未提供得0分。 |
| 3 | 质保服务方案 （5分） | 质量保证 | 5 | 参选人应提供质保服务方案，承诺比选人有权核实制成品与参选人参选时提供样品的吻合度，当制成品与参选时提供样品的吻合度低于95%时，视为制成品不合格，出现制成品不合格时，及时更新新的制成品。  1.承诺在5个自然日内重新制作及配送到相应网点，并且承诺自行承担由此所产生的一切费用的得5分；  2.承诺在7个自然日内重新制作及配送到相应网点，并且承诺自行承担由此所产生的一切费用的得3分；  3.未对此项作出承诺，或承诺时间超过7个自然日的不得分。 |
| 4 | 样品展示（35分） | 样品质量 | 35 | 1、样品内容印刷清晰、墨色均匀，无糊版、透印等缺陷。优得12-18分，良好得6-11分，一般得3-5分，差或未提供得0分。  2、样品外观整洁，无破损、毛边等缺陷。优得12-17分，良好得6-11分，一般得3-5分，差或未提供得0分。 |
| 技术部分分值合计 | | | 55 |  |
| 5 | 商务报价 （45分） | 参选价格（不含税） | 45 | 1、如通过初步评审的参选人<5，以各有效报价（不含税报价）之和的平均价格作为基准价，如参选人≥5，去掉一个最高分和一个最低分后，以剩余有效报价（不含税报价）之和平均价格作为基准价，基准分为45分。  2、计算各有效报价与基准价的偏离度。偏离度=(有效报价/基准价-1)\*100%。  3、报价偏离度不足1%的不扣分；  报价向上每正偏离1%的，扣1分；  报价向下负偏离10%以内的，不扣分；  向下负偏离超过10%的，在向下负偏离10%的基础上，每多负偏离1%扣0.5分，扣完为止。 |
| 合计 | | | 100 |  |

## 1. 评审方法

本次评审采用综合评估法。评审委员会按照本章第2.2 条规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中选候选人，但参选报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以参选报价低的优先；参选报价也相等的，由评审委员会随机抽取确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评审办法前附表。

2.2.2 评审基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评分标准：

（1）参选报价评分标准：见评审办法前附表；

（2）商务部分评分标准：见评审办法前附表；

## 3. 评审程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评审委员会依据本章第2.1 条规定的标准对参选文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决参选处理。

3.1.2 参选人有以下情形之一的，其参选作否决参选处理：

3.1.2.1 有第二章“参选人须知”第9.条以及第11. 条规定的任何一种情形的；

3.1.2.2 有串通参选、弄虚作假等其他违反相关法律、法规行为的；

3.1.2.3 不按评审委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.2.4 本参选文件约定的其它情形。

3.1.3 参选报价有算术错误的，评审委员会按以下原则对参选报价进行修正，修正的价格经参选人书面确认后具有约束力。参选人不接受修正价格的，其参选作否决参选处理。修正原则见第二章“参选人须知”第4.8 条。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评审委员会按本章第2.2 条规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.1.1 按本章第2.2 条规定的评审因素和分值对参选报价计算出得分；

3.2.1.2 按本章第2.2 条规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分（评审委员会统一打分）；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 参选人得分=参选报价得分+商务部分得分。

### 3.3 参选文件的澄清和补正

3.3.1 在评审过程中，评审委员会可以书面形式要求参选人对所提交参选文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审委员会不接受参选人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变参选文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。参选人的书面澄清、说明和补正属于参选文件的组成部分。

3.3.3 评审委员会对参选人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求参选人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

### 3.4 评审结果

3.4.1 评审委员会按照得分由高到低的顺序推荐中选候选人。

3.4.2 评审委员会完成评审后，应当向比选人提交书面评审报告。

3.4.3 有效参选不足两个的，经评审委员会判定，参选人具有相对行业竞争力的，可继续进行评审。

### 3.5 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其它好处，不得向他人透露对参选文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用本比选文件没有规定的评审因素进行评审。

### 3.6 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对参选文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

# 第五章 合同模板

（本章节的合同条款及格式仅供参考，具体以合同签订时为准）

以下合同内容为部分条款，若比选文件与最终合同条款不一致，以最终合同条款为准。

一、实施时间、地点

参选人须在2024年12月10日（含）前完成制作并配送至本行总行及各营业网点。

二、保密条款

（一）保密范围

参选人在实施过程中接触到的比选人知识产权、经营信息等。

（二）保密责任

双方互为保密资料的提供方和接受方，负有保密义务，承担保密责任。除经过双方书面同意，任何一方不得将有关内容提供给合同以外的第三人。

三、报价要求

（一）以人民币报价。

（二）参选人应严格按照参选文件格式认真填写。

（三）报价应包含正常实施所必须的物料采买、制作、安装、拆除、人工、运输、维护、分装、保险、税金、样品制作等所有费用。

（四）报价单上应列明增值税专用发票的税率。

（五）报价为一次性报价，比选后不可更改。

（六）若参选人有漏项报价，应视为已均摊在其他费用中，入围后在合同有效期内不予补报。

四、验收

（一）总行由总行主管部门验收，其他分支机构自行验收。

（二）针对每个分支机构制作单独的验收报告。总行主管部门验收的验收报告至少应包括每种物料的照片各1张、各类物料签收数量，且照片应清晰、光线明亮，能反应该物料的全貌，且经总行主管部门相关人员签字认可；各分支机构的验收报告至少应包括各类物料签收数量，且经分支机构综合人员签字认可。

（三）制作整体验收报告，装订成册，盖参选人单位公章。

（四）单独的验收报告和整体验收报告都须提交比选人总行主管部门进行验收。

五、基本要求

（一）参选人需负责本次项目的制作、运输、分装等一切服务。

（二）符合条件的参选人，需严格按照比选人提供的项目之要求进行制作和分装，并承担比选项目的材料供应和分装配送中可能发生的一切费用。比选人将按设计要求进行验收和使用，不承担其他任何责任，比选人变更设计要求的情况除外。

（三）比选人提供设计图纸、资料和相关信息，它是本项目要求的重要组成部份。但对其中任何错误、遗漏和有失精确之处不承担任何责任，参选人应承担核实的全部责任。

（四）本行营业网点信息、物料清单及预计采购数量仅供参选人报价参考，且预计采购数量为估算数据，具体采购数量和规格型号以比选人与中选的参选人签订的采购合同为准。

（五）参选人制作新春礼包、新春帆布袋及存单封套时须用料讲究、成品精致美观，并在参选时提交新年礼包、新春帆布袋及存单封套的样品。

（六）项目推进过程中，比选人对项目质量不满意而提出意见的，参选人应无条件进行整改。

（七）福字贴和对联应配置透明胶、双面胶、胶块等粘贴工具。

（八）红包外壳可写字，且字体清晰、不易擦除。

（九）履约担保

1、履约担保金额：合同总金额的5%；

2、履约担保方式：现金或见索即付的保函（包含银行、担保公司及保险公司出具的保函）；

3、履约担保提交时间和账户：中选人在领取中选通知书后5日内向比选人提交；

（户名：重庆三峡银行股份有限公司账号：0101014040000043 开户行：重庆三峡银行总行营业部）；

4、履约保证金退还时间：合同事项确认完成后30个工作日内，一次性无息退还；如有违约，仅退还扣除违约金、赔偿款等应付款项后的余额。

六、质量保证及售后服务

比选人有权核实制成品与参选人参选时提供样品的吻合度，当制成品与参选时提供样品的吻合度低于95%时，视为制成品不合格，参选人应尽快重新制作及配送，在质保服务方案中承诺相应时间（自然日）并承诺自行承担由此所产生的一切费用。

七、付款方式

参选人应按合同及本比选文件约定的时间实施。当比选人总行主管部门收到汇总装订成册的验收报告并最终通过验收后，支付合同总金额的90%，剩余应付货款的10%作为尾款，合同签订三个月后依据评价结果予以支付。比选人每次付款前，参选人需先开具并送达等额增值税专用发票。否则，比选人有权不予付款且无需承担逾期付款违约责任。

八、知识产权

参选人在参加本次项目参选、中选后制作的新春礼包、新春帆布袋及存单封套、提供相关服务的全程中，均不得侵犯任何方的知识产权和其他合法权益，不得侵犯本行商誉，未经本行同意不得使用本行合法所有的知识产权（包括但不限于本次新春礼包、新春帆布袋及存单封套的设计、本行的商标等），由此造成的一切损失由参选人承担赔偿责任。

九、合约中止情况

当参选人出现以下任意一种情况时，比选人有权单方面终止采购合同：

（一）比选人收到新春礼包、新春帆布袋及存单封套后，发现明显质量问题，经与参选人沟通仍不能解决。

（二）参选人在收到比选人订单后，未能按期交货。

（三）新春礼包和其他营销物料在使用过程中，短期内出现明显非人为质量问题或比选人收到相关投诉累计超过三次。

（四）参选人如在信息安全和保密措施方面出现较大事故，对比选人声誉造成负面影响，比选人有权单方面终止合同并追究其责任。

十、其他

1、参选人必须在参选文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及比选文件其他条款的要求。

2、其他未尽事宜由比选人和参选人在合同中详细约定。

# 第六章 参选文件格式

**重庆三峡银行**

**2025年新春营销物料采购项目**

**参 选 文 件**

参选人： （盖单位公章）

法定代表人/委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

**目 录**

一、参选函

二、分项报价明细表

三、资格性文件

（一）参选人基本情况介绍，资质证明等

（二）法定代表人身份证明及授权委托书

（三）书面声明

（四）中国执行信息公开网截图

（五）项目案例和业绩证明文件复印件

（六）企业所得税申报表

（七）参选人及参选人法定代表人征信记录；

（八）其他（如有）

四、响应性文件

（一）响应承诺函

（二）项目实施方案

（三）服务连续性预案

（四）其他（如有）

五、参选保证

六、其他（如有）

一、参选函

重庆三峡银行股份有限公司：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_比选文件，经详细研究，决定参加该比选项目的参选。

1、愿意按照比选文件中的一切要求，以人民币小写： ，人民币大写： 的参选总价（含税），人民币小写： ，人民币大写： 的参选总价（不含税）承担和完成本项目。交货期：2024年12月10日；交货地点：重庆。

2、我方现提交的参选文件为：参选文件正本一份，副本一份，电子文件一份。

3、如果我方参选文件被接受，我方将履行比选文件中规定的各项要求，按相关法律法规和合同约定条款承担我方的责任。

4、我方愿意提供比选文件中要求的所有资料，并对其真实性负责。

5、我方理解最低价格不是中选的唯一条件。

6、参选有效期为参选截止日期后90天内。

7、若我方中选，我方开具税率为\_13\_%的增值税专用发票；

参选人（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址：

年 月 日

二、分项报价明细表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 不含税单价 | 含税单价 | 单项合计（不含税） | 备注 |
| 1 | 对联 | 30,200副 | 元/副 | 元/副 |  | 含点胶 |
| 2 | 福字贴 | 30,200张 | 元/张 | 元/张 |  |  |
| 3 | 普通红包 | 30,200套 | 元/个 | 元/个 |  | 红包8个为1套，含腰条 |
| 4 | 万元红包 | 30,200套 | 元/个 | 元/个 |  |  |
| 5 | 礼盒包装 | 30,200套 | 元/个 | 元/个 |  |  |
| 6 | 帆布袋 | 9,500个 | 元/个 | 元/个 |  |  |
| 7 | 存单封套 | 26,000个 | 元/个 | 元/个 |  |  |
| 开具发票类型 | | | 税率为13 %的增值税专用发票 | | | |
| 项目总价合计 | | | 含税小写（元）：  含税大写（元）：  不含税小写（元）：  不含税大写（元）： | | | |

注：

1.本表报价应包含物料采买、制作、分装、运输、维护、分装等所有相关费用。

2.本表报价均以人民币为单位，精确到小数点后2位。

3.本项目仅支持一种税率，若本表中出现多种税率，则统一按低税率核算价格得分。

参选人： 法人授权代表：

（公章） （签章）

年 月 日

三、资格性文件

（一）参选人基本情况介绍，资质证明等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参选人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电话 |  | | |
| 传真 |  | | | 网址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | |  | |
| 账号 |  | | 技工 | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | |

注：附营业执照（副本）、总公司授权委托书、资质证明复印件等。

（二）法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人身份证明书

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致： 重庆三峡银行股份有限公司 ：

（参选人法定代表人姓名）在 （参选人名称）任 （职务名称）职务，是（参选人名称） 的法定代表人。

特此证明。

参选人：

（参选人公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

法定代表人授权委托书

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：重庆三峡银行股份有限公司：

（参选人法定代表人名称）是 （参选人名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的参选、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

|  |  |
| --- | --- |
| 被授权人 | 参选人法定代表人名称： |
| （签字或盖章） | （签字或盖章） |

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（参选人公章）

年 月 日

注：1.若为法定代表人办理并签署参选文件的，不提供此文件。

2.若为联合体参选的，法定代表人授权委托书由联合体主办方（主体）出具。

（三）书面声明

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：重庆三峡银行股份有限公司：

（参选人名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目比选活动前三年内无重大违法活动记录，符合法律法规规定的参选人资格条件；我公司本次如若中选，中选后不会对项目进行转包。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（参选人公章）

年 月 日

（四）中国执行信息公开网截图

1.法人中国执行信息公开网截图

2.法定代表人中国执行信息公开网截图

（五）项目案例和业绩证明文件复印件

### （六）企业所得税申报表

（七）参选人及参选人法定代表人征信记录

（以人行征信记录查询结果为准）

1. 参选人征信记录
2. 参选人法定代表人征信记录

（八）其他（如有）

## 四、响应性文件

（一）响应承诺函

项目名称：

致：重庆三峡银行股份有限公司：

我公司郑重承诺，完全满足第三章“项目要求”所有内容。

特此承诺。

（参选人公章）

年 月 日

（二）项目实施方案

（包括履行合同的时间计划、提交资料、人员安排等）

（三）服务连续性预案

（应考虑供应链风险产生的影响）

（四）其他（如有）

## 五、参选保证

注：附参选保证金交款凭据复印件

**六、其他（如有）**